

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГРАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ 308 ОД

от 30.10.2023г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ №155 ОТ 20.06.2023
«О СОЗДАНИИ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ОТБОРА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ИХ ПРИЕМЕ
В 10-е КЛАССЫ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД»**

На основании Предостережения Министерства образования Иркутской области о недопустимости нарушения обязательных требований от 20 сентября 2023 года, в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 25.04.2017 № 279-пп «Об утверждении Положения о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации Иркутской области и муниципальные общеобразовательные организации в Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в состав апелляционной комиссии по проведению индивидуального отбора в 10-е классы профильного обучения:

- Кузнецова Татьяна Юрьевна, заместитель директора по ВР – председатель комиссии;
- Колосова Любовь Андреевна, учитель русского языка и литературы – секретарь комиссии;
- Абашеева Татьяна Васильевна, учитель химии – член комиссии;
- Тимошенко Татьяна Геннадиевна, социальный педагог – член комиссии;
- Луковникова Ольга Владимировна, школьный психолог – член комиссии.
- Котович М.Н., председатель родительского комитета – член комиссии.
- Представители коллегиальных органов управления образовательной организации.

2. Утвердить сроки работы апелляционной комиссии:

- 3 рабочих дня со дня размещения на сайте МОУ ИРМО «Грановская СОШ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на

информационном стенде информации об итогах индивидуального отбора;
– время работы – с 9.00 до 12.00.

3. Апелляционная комиссия обязана рассмотреть поданную апелляцию в течение 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

4. Секретарь апелляционной комиссии обязан оформить протокол заседания апелляционной комиссии, который подписывает председатель апелляционной комиссии.

5. Председатель апелляционной комиссии обязан в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссии довести ее решение в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) обучающихся, подавших апелляцию.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор



Н.П.Сидорина